

Принято  
Общим собранием коллектива  
ГБУ ИМЦ Кронштадтского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 12.01.2022

Председатель Общего собрания  
  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Зайцева

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ ИМЦ Кронштадтского  
района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ В.А. Токарева



Приказ № 09-Д от 12.01.2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции  
в ГБУ ИМЦ Кронштадтского района Санкт-Петербурга

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок образования и деятельности комиссии по противодействию коррупции (далее - комиссия) в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов "Информационно-методический центр" Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ИМЦ).

1.2. Комиссия по противодействию коррупции в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации,
- Уставом ГБУ ИМЦ,
- настоящим Положением и другими локальными актами ГБУ ИМЦ.

1.3. Комиссия по противодействию коррупции является постоянно действующим совещательным органом ГБУ ИМЦ, образованным для координации деятельности должностных лиц (работников) ГБУ ИМЦ, иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в ГБУ ИМЦ.

1.4. Положение о комиссии и состав комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ИМЦ утверждаются правовыми актами ГБУ ИМЦ.

1.5. Комиссия создается с целью:

1.5.1. предупреждения коррупционных правонарушений в ГБУ ИМЦ;

1.5.2. устранения в ГБУ ИМЦ причин и условий, порождающих коррупцию;

1.5.3. обеспечения общественного контроля, установления и укрепления конструктивных отношений между сотрудниками ГБУ ИМЦ;

1.5.4. создания стабильных правовых, социально-экономических и морально-нравственных основ предупреждения коррупции среди сотрудников;

1.5.5. участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ГБУ ИМЦ.

## 2. Задачи комиссии.

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. выявление и изучение причин и условий, порождающих коррупцию;

2.1.2. подготовка предложений, касающихся выработки и реализации

мер в области противодействия коррупции в ГБУ ИМЦ, разработка методов противодействия и профилактики коррупции;

2.1.3. взаимодействие с правоохранительными органами в части достижения целей создания и работы комиссии;

2.1.4. создание в ГБУ ИМЦ благоприятного морально-нравственного климата;

2.1.5. контроль за реализацией мероприятий в области противодействия коррупции в ГБУ ИМЦ.

### 3. Права комиссии

3.1. Для осуществления своих целей и задач комиссия имеет право:

3.1.1. определять методы противодействия коррупции, а также перечень проводимых в ИМЦ профилактических мероприятий;

3.1.2. запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для деятельности комиссии информацию от руководителя и отдельных работников ГБУ ИМЦ;

3.1.3. привлекать работников ГБУ ИМЦ для участия в работе комиссии;

3.1.4. создавать рабочие группы на постоянной и временной основе для проработки отдельных проблем в области противодействия коррупции.

### 4. Порядок создания и работы комиссии.

4.1. Комиссия создается приказом директора ГБУ ИМЦ. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.2. Председатель комиссии руководит работой комиссии.

4.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.4. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии утверждаются председателем.

4.5. Заседания комиссии ведет председатель, а в его отсутствие – по его поручению – заместитель председателя.

4.6. Присутствие на заседаниях комиссии членов комиссии обязательно. Делегирование членов комиссии своих полномочий другим членам не допускается. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии.

4.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

4.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица.

4.9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и вступают в силу немедленно после подписания их председателем комиссии.

В необходимых случаях решения комиссии могут быть оформлены как приказ директора.